

*муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
«Краишевская средняя школа»  
Еланского муниципального района Волгоградской области  
(МБОУ «Краишевская СШ»)*

ул. Центральная, 7, с. Краишево, Еланский район Волгоградская область, 403703  
тел.: (88442) 6-83-90 факс: (88442) 6-83-90  
e-mail: moukraihevo@yandex.ru  
ОКПО 46031847, ОГРН 1023405768550, ИНН/КПП 3406005118/340601001

## Приказ

19 февраля 2021 года

№ 20

с. Краишево

### **О проведении всероссийских проверочных работ в 2021 году и назначении ответственных**

На основании статьи 28 Федерального закона от 29.12.2012 №273 – ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказа Рособнадзора от 11.02.2021 «О проведении Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки мониторинга качества подготовки обучающихся общеобразовательных организаций в форме всероссийских проверочных работ в 2021 году», во исполнение приказа Комитета образования, науки и молодежной политики Волгоградской области от 18.02.2021 года № 114 «О проведении всероссийских проверочных работ в общеобразовательных организациях Волгоградской области в 2021 году,

#### **ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Провести Всероссийские проверочные работы (далее – ВПР) в соответствии с планом-графиком (приложение 1).
2. Назначить организаторами в аудиториях:
  - в 4 классе: Бородину Наталию Александровну, учителя начальных классов;
  - в 5 классе: Бычкову Наталью Юрьевну, учителя математики;  
Коверченко Елену Евгеньевну, учителя биологии;  
Максикову Ольгу Анатольевну, учителя русского языка и литературы;  
Гречишкину Светлану Владимировну, учителя истории и обществознания;
  - в 6 классе: Бычкову Наталью Юрьевну, учителя математики;  
Иовкова Романа Валентиновича, учителя физики и информатики;  
Максикову Ольгу Анатольевну, учителя русского языка и литературы;  
Вилкова Сергея Алексеевича, учителя географии;
  - в 7 классе: Бычкову Наталью Юрьевну, учителя математики;  
Коверченко Елену Евгеньевну, учителя биологии;  
Максикову Ольгу Анатольевну, учителя русского языка и литературы;  
Гречишкину Светлану Владимировну, учителя истории и обществознания;  
Спикину Ларису Ивановну, учителя русского языка и литературы;  
Балкушкину Светлану Петровну, учителя английского языка;  
Вилкова Сергея Алексеевича, учителя географии;  
Иовкова Романа Валентиновича, учителя физики и информатики;
  - в 8 классе: Бычкову Наталью Юрьевну, учителя математики;  
Коверченко Елену Евгеньевну, учителя биологии;  
Вилкова Сергея Алексеевича, учителя географии;  
Спикину Ларису Ивановну, учителя русского языка и литературы;

в 11 классе: Коверченко Елену Евгеньевну, учителя биологии.

2. В соответствии с порядком проведения ВПР провести проверочную работу в 4 классе на следующих уроках:

- по русскому языку (часть 1) 13.04.2021 на 2 уроке;
- по русскому языку (часть 2) 15.04.2021 на 3 уроке;
- по математике 20.04.2021 на 2 уроке;
- по окружающему миру 18.03.2021 на 3 уроке.

2.1. Выделить для проведения ВПР следующие помещения:

- по русскому языку (5 человек) 4 класс – кабинет №4;
- по математике (5 человек) 4 класс – кабинет №4;
- по окружающему миру (5 человек) 4 класс – кабинет №4.

3. В соответствии с порядком проведения ВПР провести проверочную работу в 5 классах на следующих уроках:

- по истории 29.04.2021 на 3 уроке;
- по биологии 21.04.2021 на 3 уроке;
- по математике 27.04.2021 на 3 уроке;
- по русскому языку 14.04.2021 на 3 уроке.

3.1. Выделить для проведения ВПР в 5 классе следующие помещения:

- по истории (6 человек) – кабинет № 14;
- по биологии (6 человек) – кабинет № 14;
- по математике (6 человек) – кабинет № 14;
- по русскому языку (6 человек) – кабинет № 14;

4. В соответствии с порядком проведения ВПР провести проверочную работу в 6 классах на следующих уроках:

- предмет на основе случайного выбора 15.04.2021 на 3 уроке;
- предмет на основе случайного выбора 20.04.2021 на 3 уроке;
- по русскому языку 13.04.2021 на 2-3 уроке;
- по математике 24.03.2021 на 3-4 уроке.

4.1. Выделить для проведения ВПР в 6 классе следующие помещения:

- предмет на основе случайного выбора (10 человек) – кабинет № 16;
- предмет на основе случайного выбора (10 человек) – кабинет № 16;
- по русскому языку (10 человек) – кабинет № 16;
- по математике (10 человек) – кабинет № 16.

5. В соответствии с порядком проведения ВПР провести проверочную работу в 7 классе на следующих уроках:

- по иностранному языку 13.04.2021 и 14.04.2021 на 3 уроке;
- по обществознанию 17.03.2021 на 3 уроке;
- по русскому языку 08.04.2021 на 3-4 уроке;
- по биологии 23.03.2021 на 3 уроке;
- по географии 22.04.2021 на 2-3 уроке;
- по математике 25.03.2021 на 2-3 уроке;
- по физике 20.04.2021 на 2 уроке;
- по истории 28.04.2021 на 2 уроке.

5.1. Выделить для проведения ВПР в 7 классах следующие помещения:

- по иностранному языку (10 человек) – кабинет № 10;
- по обществознанию (10 человек) – кабинет № 17;
- по русскому языку (10 человек) – кабинет № 17;
- по биологии (10 человек) – кабинет № 17;
- по географии (10 человек) – кабинет № 17;
- по математике (10 человек) – кабинет № 17;
- по физике (10 человек) – кабинет № 17;
- по истории (10 человек) – кабинет № 17.

6. В соответствии с порядком проведения ВПР провести проверочную работу в 8 классе на следующих уроках:

- предмет на основе случайного выбора 15.04.2021 на 3 уроке;
- предмет на основе случайного выбора 20.04.2021 на 3 уроке;
- по русскому языку 13.04.2021 на 2-3 уроке;
- по математике 24.03.2021 на 3-4 уроке.

6.1. Выделить для проведения ВПР в 8 классе следующие помещения:

- предмет на основе случайного выбора (9 человек) – кабинет № 11;
- предмет на основе случайного выбора (9 человек) – кабинет № 11;
- по русскому языку (9 человек) – кабинет № 11;
- по математике (9 человек) – кабинет № 11.

7. В соответствии с порядком проведения ВПР провести проверочную работу в 11 классе по биологии 17.03.2021 на 2 уроке.

7.1. Выделить для проведения ВПР в 11 классе следующие помещения:

- по географии (2 человека) кабинет №10.

8. Назначить ответственным организатором проведения ВПР по образовательной организации Смелову Наталью Васильевну, заместителя директора по учебно-воспитательной работе.

9. Ответственному организатору проведения ВПР Смеловой Наталье Васильевне, заместителю директора по учебно-воспитательной работе:

9.1. Обеспечить проведение подготовительных мероприятий для включения образовательной организации в списки участников ВПР, в том числе, авторизацию в ФИС ОКО (<https://lk-fisoko.obrnadzor.gov.ru/> раздел «Обмен данными»), получение логина и пароля доступа в личный кабинет образовательной организации, заполнение опросного листа ОО - участника ВПР, получение инструктивных материалов и др.

Внести необходимые изменения в расписание занятий образовательной организации в дни проведения ВПР и довести до сведения родителей изменения в расписании занятий.

9.2. Всем лицам, задействованным в проведении и проверке ВПР, обеспечить режим информационной безопасности на всех этапах.

9.3. Скачать комплекты для проведения ВПР в личном кабинете ФИС ОКО до дня проведения, распечатать варианты ВПР на всех участников.

9.4. Организовать выполнение участниками всероссийской проверочной работы по учебному предмету в соответствии с графиком проведения и сбор комплектов после выполнения работы, организовать проверку работ.

9.5. Заполнить форму сбора результатов выполнения ВПР, загрузить форму сбора результатов в ФИС ОКО.

9.6. Получить результаты проверочных работ в разделе «Аналитика» в ФИС ОКО.

10. Контроль исполнения данного приказа оставляю за собой.

Директор МБОУ «Краишевская СШ» М.Г. Колчина /М.Г. Колчина/

С приказом и обязанностями ознакомлены

Селева / Селева Н.В. / Р.В. Новиков /  
Фролова / Фролова С.В. / Колод. Е.В. Коверченко /  
С.И. Сидорова / И.Ю. Быкова / М.А. Манаскина /  
С.И. Балкункина / С.Н. Кошкин /  
Селева / Селева Н.В. / И.А. Бородин /